

Chargé-e de mission Conseiller-ère Accompagnateur-trice VAE

Finalité	Appui à l'activité régaliennne et commerciale du DAVA de Normandie
Catégorie et statut	
Résidence administrative	DAVA Lycée Curie Corot Saint Lô
Missions principales	<p>Information et conseil :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anime des réunions d'information VAE en direction des usagers et ponctuellement à la demande d'entreprises ou de partenaires • Accueille les candidats lors d'entretiens individuels pour phase de recevabilité (Entretien de faisabilité) • Participe aux forums/salons sur l'emploi (tenue de stand, animations...) • Communique sur les réseaux sociaux (Facebook...) • Reçoit les candidats individuellement pour les entretiens post jury (validation partielle ou nulle) <p>Recevabilité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procède à la vérification administrative des demandes d'entrée dans la démarche VAE des candidats • Vérifie avec le Référentiel des Activités Professionnelles lors de l'étude personnalisée, ou l'entretien de faisabilité, que le candidat est dans le champ du diplôme • Demande l'avis Inspecteur ou Prof Expert, ou directeur délégué aux formations professionnelles et technologiques (DDFPT) si besoin pour confirmation de la recevabilité ou non recevabilité • Rédige la synthèse de l'étude personnalisée et préconise des formations complémentaires en cas de compétences manquantes • Crée la fiche de dispenses si nécessaire • Repère les diplômes hors académie ou autres certificateurs • Vérifie l'enregistrement des études personnalisées sur IVAE • Vient en appui du traitement de recevabilités d'autres conseillers VAE lorsque nécessaire pour réguler les flux de demandes <p>Accompagnement méthodologique :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagne les candidats dans la constitution du livret 2 pour les diplômes accompagnés par le DAVA • Gère son portefeuille candidats • Prépare les candidats à l'entretien de validation • Réalise des accompagnements semi-collectifs dans une démarche de VAE collective au sein d'entreprises clientes <p>Veille :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consulte les BO – JO... • Collabore avec la Division des Examens et Concours (DEC) du rectorat pour les dispenses • Consulte les archives de jury • S'informe sur les certifications des autres valideurs. • Consulte les sites internet : France Compétence – ONISEP – SCEREN – francevae...

		<ul style="list-style-type: none"> • Veille permanente sur les diplômes abrogés et les nouveaux intitulés <p>Autres missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assure la présidence des jurys de Reconnaissance des Acquis de l'Expérience (RAE) • Participe à la démarche qualité • Participe au développement de l'ingénierie de l'accompagnement
Relations hiérarchiques		<p>L'agent appartient au pôle Dispositif Académique de Validation des Acquis (DAVA)</p> <p>Il est placé sous l'autorité du directeur de l'IFPRA de Normandie</p> <p>Il est placé sous l'autorité fonctionnelle du responsable du DAVA de Normandie</p>
Particularités fonctionnelles		<p>La mission nécessite des déplacements réguliers sur le département de la Manche ainsi que dans le cadre de l'animation académique du DAVA</p>
Compétences principales	Connaissances	<p>Connaissance de la structure</p> <p>Connaissance des dispositions de la Formation professionnelle continue</p> <p>Connaissance de l'environnement institutionnel et économique local</p> <p>Connaissance des structures d'accueil, d'information et d'orientation</p>
	Profil professionnel	<p>Autonomie, organisation et méthode</p> <p>Capacité d'empathie et d'écoute et aisance relationnelle</p> <p>Capacité à travailler en équipe</p> <p>Disponibilité et réactivité</p> <p>Sens du service public</p>
	Compétences opérationnelles	<p>Respect des textes réglementaires liés aux diplômes de l'Education Nationale</p> <p>Communication rapide et précise des informations</p> <p>Hierarchisation des urgences et gestion de l'imprévu</p> <p>Maîtrise des outils informatiques et/ou bureautique</p> <p>Qualité des documents produits</p> <p>Enregistrement sur i-vae des données relatives à ses activités</p> <p>Implication dans la démarche qualité du DAVA</p>