

## Coordonnateur-trice pédagogique

<b>Finalité</b>	Assurer la mise en œuvre d'actions de formation sur le plan logistique, administratif, financier et pédagogique et participer à la conception de projets pédagogiques.	
<b>Catégorie et statut</b>	Catégorie A	Contractuel
<b>Résidence administrative</b>	IFPRA de Normandie à Mont-Saint-Aignan	
<b>Missions principales</b>	<p><b><u>Ingénierie pédagogique :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuer à la conception des projets pédagogiques et de parcours individualisés</li> <li>• Participer à la constitution des équipes pédagogiques, assurer leur animation et la régulation tout au long de l'action</li> <li>• Organiser et gérer opérationnellement un dispositif de formation pouvant intégrer la multi modalité</li> </ul> <p><b><u>Activités administratives :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gérer et planifier les aspects pédagogiques, logistiques et budgétaires des dispositifs de formation</li> <li>• Veiller à l'adéquation entre les moyens matériels et les activités pédagogiques</li> <li>• Organiser la validation des acquis adaptée au bénéficiaire</li> <li>• Suivre les indicateurs de réalisation et financiers relatifs aux actions de formation</li> </ul> <p><b><u>Accueil et accompagnement pédagogique du bénéficiaire :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser le recrutement, le positionnement et le suivi pédagogique</li> <li>• Servir d'interface de communication entre bénéficiaires, partenaires et prescripteurs</li> <li>• Assurer le suivi post-formation des bénéficiaires et coordonner les échanges avec les différents acteurs impliqués dans l'accompagnement vers l'emploi</li> </ul> <p><b><u>Qualité et développement :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer aux actions de développement et promotion de l'offre de formation</li> <li>• Contribuer à la démarche qualité</li> </ul> <p><b><u>Actualisation des pratiques pédagogiques, analyse du travail :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuer à la veille technico-pédagogique</li> </ul>	
<b>Relations hiérarchiques</b>	Placé-e sous l'autorité de la directrice des études du CAFOP et de la directrice opérationnelle du CMQ CEINE	
<b>Particularités fonctionnelles</b>	<p><b><u>Réseau des GRETA :</u></b> CFC, Référents filières, personnels pédagogiques</p> <p><b><u>En interne :</u></b> Conseillers formation, ingénieurs pédagogiques, administratifs</p> <p><b><u>En externe :</u></b> entreprises, organismes de formations, financeurs</p>	
<b>Compétences principales</b>	<b>Connaissances</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Système Formation Continue de l'Education Nationale</li> <li>• Réseau des clients / partenaires</li> <li>• Acteurs et opérateurs de l'environnement Formation Continue</li> <li>• Plateformes LMS</li> <li>• Notions de base dans le domaine juridique, notamment : droit d'auteur, droit d'utilisation/diffusion, droit à l'image et droit des contrats</li> </ul>

	<p align="center"><b>Profil professionnel</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etre rigoureux, discret, diplomate et disponible</li> <li>• Savoir travailler en équipe et en autonomie</li> <li>• Savoir faire preuve d'initiative et savoir s'adapter rapidement à de nouvelles situations de travail</li> <li>• Faire preuve de courtoisie et avoir le sens des relations commerciales dans toutes les situations, lors d'un accueil téléphonique ou d'un accueil physique d'un acteur du réseau, d'un client ou d'un fournisseur</li> </ul>
	<p align="center"><b>Compétences opérationnelles</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtriser l'ingénierie pédagogique dont la scénarisation de ressources</li> <li>• Maîtriser l'ingénierie tutorale en formation à distance</li> <li>• Maîtriser les principaux outils technologiques, pédagogiques et théoriques de la formation d'adultes</li> <li>• Notions sur la gestion de projets</li> <li>• Maîtriser les pratiques d'organisation</li> <li>• Anticiper et apprécier la charge de travail pour planifier ses activités</li> <li>• Savoir travailler dans l'urgence</li> <li>• Apporter des réponses à des besoins spécifiques</li> <li>• Savoir rendre compte</li> <li>• Maîtriser l'expression écrite et orale</li> <li>• Partager son savoir-faire avec les collègues de la DRAFPIC</li> </ul>