

Formateur-trice

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| Finalité | Le / la formateur.trice contribue au développement des compétences des apprenants visant à favoriser l'insertion sociale et professionnelle et l'accès à la qualification et/ou la professionnalisation. | |
| Catégorie et statut | A | Contractuel |
| Résidence administrative | UFA André Voisin Dieppe | |
| Discipline et niveau | LV Anglais : CAP et Baccaauréat Professionnel | |
| Missions principales | <ul style="list-style-type: none"> • Conception et mise en œuvre de dispositifs pédagogiques. • Animation d'une action de formation. • Mise en œuvre de l'évaluation. • Conseil et accompagnement des apprenants. • Assurer le suivi à travers des visites pédagogiques en entreprise avec le maître d'apprentissage et à travers des indicateurs individuels et collectifs | |
| Relations hiérarchiques | Le/la formateur-trice sera placé sous l'autorité hiérarchique du directeur de l'IFPRA et sous l'autorité fonctionnelle du directeur de l'établissement. | |
| Particularités fonctionnelles | Travail en établissement scolaire auprès d'un public d'apprentis Face à face pédagogique et travail avec les acteurs de l'apprentissage Déplacements possibles | |
| Compétences principales | Connaissances | <ul style="list-style-type: none"> • Expérience dans le cadre de la formation par alternance • Sens de la pédagogie • Connaissance des méthodes et outils pédagogiques, outils numériques de la formation • Techniques de communication et de négociation • Connaissance des référentiels des diplômés et le CECRL |
| | Profil professionnel | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'adaptation • Esprit d'analyse • Aisance relationnelle • Sens de la pédagogie • Travail en équipe |
| | Compétences opérationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les savoirs disciplinaires • Evaluer les progrès et les acquisitions des apprentis • Gestion de groupe |